



Die Stadtbetriebe Siegburg AöR sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Siegburger Stadtbibliothek

eine/n Online und Social Media Manager/in

Ihre Aufgaben beinhalten im Wesentlichen:

- Erarbeitung und Durchführung einer zielgruppenorientierten Corporate Social Media Strategie, sowie die regelmäßige Kontrolle und Analyse der Ergebnisse
- Social Media Marketing mit Facebook, Twitter, Youtube, Instagram
- Integriertes Storytelling und crossmediale Publikation
- Influencer-Tätigkeit für die Bibliothek
- Lektoratsarbeit / Mitarbeit im Informationsdienst

Wir erwarten:

- ein abgeschlossenes Studium im Bereich Marketing-Kommunikation/Online-PR/Social Media/Content Management oder einer ähnlich einschlägigen Fachrichtung

oder

- ein abgeschlossenes Studium in der Fachrichtung Bibliotheks-, Informations- oder Medienwissenschaften bzw. Bibliotheksmanagement mit entsprechender Zusatzqualifikation im Social Media Management

und

- fundierte Erfahrung im online-Marketing/ E-Commerce und Content- Management
- gute Kenntnisse der Social-Media-Kanäle
- Affinität und Begeisterung für kulturelle Inhalte, analoge und digitale Medien
- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie Kunden- und Serviceorientierung

Wir bieten:

- eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit mit flexibler Arbeitszeitgestaltung
- Raum für eine eigenständige und kreative Ideenentwicklung und – Umsetzung im Aufgabenbereich
- eine Vergütung bis EG 10 TVöD VKA inklusive betrieblicher Altersversorgung bei der Rheinischen Zusatzversorgungskasse in Köln

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen bis zum 18.05.2018 an:

Stadtbetriebe Siegburg AöR
Nogenter Platz 10
53721 Siegburg

oder per E-Mail an lena.schwill@siegburg.de

Per Post zugesandte Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgeschickt.

Ihre Ansprechpartnerin:

Frau Christiane Bonse Tel. 02241/1027512

E-Mail: christiane.bonse@siegburg.de